



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 65DBF700E7AF25924FD2DE3F9D1C645C
Владелец: Азмуханова Рамзия Иршатовна
Действителен с 17.04.2023 до 17.07.2024

Форма по
ОКУД

Код

0301006

56345219

по
ОКПО

**МБОУ «Большецильнинская средняя общеобразовательная школа
имени Героя Советского Союза Хакимова Исмагила Кабировича»
Дрожжановского муниципального района
Республики Татарстан**

наименование организации

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата
7	13.01.2024

Об ограничении использования мобильных устройств

В соответствии с пунктом 4.1 части 1 статьи 43 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ в целях внедрения культуры безопасной эксплуатации устройств мобильной связи и ограничения их использования на территории МБОУ «Большецильнинская СОШ» в целях, не связанных с образованием,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В срок до 20.01.2024 внести изменения в следующие локальные нормативные акты :

1.1. Правила внутреннего распорядка учащихся:

изложить пункт 6.10. в следующей редакции

Во время уроков (занятий) обучающиеся могут пользоваться только теми техническими средствами и средствами обучения, которые необходимы в образовательном процессе, или теми, которые разрешил использовать учитель. Остальные устройства, которые у учащихся есть при себе, нужно перевести в беззвучный режим без вибрации и убрать со стола.

Если в классе предусмотрено место для хранения мобильных средств связи, то учащиеся должны по указанию педагога положить туда имеющиеся у них мобильные средства связи и забрать их после завершения урока (занятия).

Во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования учащиеся вправе использовать средства подвижной радиотелефонной связи только в случае возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников школы, а также в экстренных случаях:

- в целях мониторинга и поддержания здоровья обучающегося по указанию врача (при документарном подтверждении);
- при возникновении несчастного случая с учащимся или резкого ухудшения самочувствия;
- в случае отмены занятий (уроков).

1.2. изложить пункт 6.11. в следующей редакции

Для образовательных целей мобильные средства связи не используются.

1. 3. изложить пункт 6.12. в следующей редакции

В школе запрещено использовать средства скрытой аудио- и видеозаписи без ведома администрации и родителей (законных представителей) обучающихся, права и законные интересы которых могут быть нарушены такой записью. Технические средства скрытой аудио- и видеозаписи могут быть использованы только в случаях, прямо предусмотренных законом.

1.4. Правила внутреннего трудового распорядка для работников МБОУ

«Большецельнинская СОШ» дополнить пунктом следующего содержания: «использовать личные мобильные устройства на территории образовательной организации только в беззвучном режиме с отключенной вибрацией. Использование мобильных устройств связи во время урока допускается только в случае поступления сообщения от руководства (руководителя организации, его заместителя) или срочного сообщения от родителя (законного представителя) обучающегося организации.».

2. Заместителю директора по ВР .:

- обеспечить внесение изменений в ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО с целью включения мероприятия по внедрению культуры безопасной эксплуатации устройств мобильной связи среди обучающихся и родителей с разработкой соответствующих рабочих программ;
- контролировать выполнение мероприятий по внедрению культуры безопасной эксплуатации устройств мобильной связи среди обучающихся и родителей, проводимых в соответствии с ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО.

3. Местом переговорной комнаты для совершения звонков определить на первом этаже свободный классный кабинет на левом крыле школы, «Учительскую»- на 2 этаже.

4. Администратору сайта опубликовать на официальном сайте МБОУ «Большецельнинская СОШ» локальные нормативные акты в редакции, изложенной в пункте 1 настоящего приказа в срок до 26.01.2024.

5. Ознакомить с настоящим приказом всех работников под подпись в срок до 20.01.2024

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Азмуханова Р.И.

С приказом ознакомлены:

№	ФИО	Дата	Подпись
1	Халимова Наиля Зямиловна		
2.	Камалиева Гелюса Шамилевна		
3.	Амирханова Разиля Иршатовна		

4.	Халиуллова Ильсеяр Раисовна		
5.	Фатхуллова Гузелия Борисовна		
6.	Бикчурова Гульфира Рифкатовна		
7.	Халиуллов Радик Самигулович		
8.	Шараева Ильсеяр Рамисовна		
9.	Сабирзянов Илгиз Харисович		
10.	Мистякова Рамзия Замиловна		
11.	Насырова Гульсина Вакифовна		
12.	Сафина Лилия Иршатовна		
13.	Алиева Глуза Мустакимовна		
14.	Багаутдинова Гульназ Иршатовна		
15.	Амирханов Булат Ринатович		
16.	Илякова Лидия Алексеевна		
17.	Шакуров Ахмет Мустакимович		
18.	Амирханова Надия Земильевна		
19.	Алиева Рузия Мансуровна		
20.	Фаткуллова Сания Кашафовна		
21.	Низамова Резеда Мидехатовна		
22.	Шакурова Фарида Иршатовна		
23.	Салахова Фидания Хамзиевна		
24.	Сабирзянова Гульчачак Шаукатовна.		
25.	Шакуров Ильдар Ильгизарович		
26.	Фатхуллов Раиль Насыхович		

Лист согласования к документу № 7 от 21.02.2024

Инициатор согласования: Халимова Н.З. Заместитель директора по УР

Согласование инициировано: 21.02.2024 14:34

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Азмуханова Р.И.		 Подписано 21.02.2024 - 14:35	-